



Sendes til jobcenteret	Forbeholdt jobcenteret	
	Ansøgning modtaget – dato	KLE 15.20.34G01 • Sagsidentifikation
Ansøgning om hjælpemidler - undervisningsmateriale, arbejdsredskaber og arbejdspladsindretning		
efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats § 74, § 76, stk. 1, § 77 eller § 100, eller integrationslovens § 24a, stk. 2		



1. Virksomheden/uddannelsesinstitutionen/tilbud

Navn på virksomhed/uddannelsesinstitution/tilbud	Evt. CVR-nummer
Kontaktperson	Evt. P-nummer
Telefonnummer • virksomhed/uddannelsesinstitution/tilbud	Telefonnummer • kontaktperson

2. Borger

Navn	Personnummer
Borgeren er ordinært ansat <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	Ansættelsesdato

3. Forslag til hjælpemiddel

Beskriv og begrund hvilket hjælpemiddel (undervisningsmateriale, arbejdsredskaber og/eller arbejdspladsindretning), der er nødvendig for at borger kan deltage i tilbuddet

Vedlagt i bilag

4. Baggrund for ansøgning om hjælpemiddel

Beskriv evt. funktionsnedsættelsen eller hvorfor hjælpemidlet er afgørende for deltagelse i tilbuddet

Vedlagt i bilag

Ved eventuel funktionsnedsættelse. Hvilket sygehus/hvilken læge/hvilken myndighed har været involveret i undersøgelse, behandling, genoptræning og lignende

5. Underskrift

Jeg erklærer, at de anførte oplysninger er korrekte, og <ul style="list-style-type: none">• at de ansøgte hjælpemidler er en forudsætning for, at borgeren kan deltage i tilbud, uddannelse eller virksomhedspraktik, eller borgeren kan opnå eller fastholde ansættelse• at udgiften til hjælpemidlet ligger ud over, hvad virksomheden/uddannelsesinstitutionen normalt afholder, og• at hjælpemidlerne ikke er sædvanligt forekomne på denne eller tilsvarende virksomheder/uddannelsesinstitutioner.	Jeg erklærer med min underskrift, at de anførte oplysninger er korrekte
	<input type="checkbox"/> Jobcenteret kan hente yderligere oplysninger om mine helbredsforhold, hvis det har betydning for behandlingen af ansøgningen. Oplysningerne kan indhentes hos de parter, der er anført ovenfor under punkt 4, og hos egen praktiserende læge.
	<input type="checkbox"/> Jobcenteret må ikke indhente yderligere oplysninger. Jeg er indforstået med, at ansøgningen behandles på basis af de her foreliggende oplysninger.
	Jeg er vidende om mine pligter og rettigheder med hensyn til oplysningspligt, registrering af mine oplysninger og samtykke, som oplyst i vejledningen side 3.
Dato og underskrift • virksomhed/uddannelsesinstitution/tilbud	Dato og underskrift • medarbejder/borger

Udfyldelse af blanketten

Ansøgningen udfyldes i et samarbejde mellem virksomheden/uddannelsesinstitutionen og borgeren. Ansøgningen indsendes til jobcenteret i den kommune, hvor borgeren har bopæl.

Det er muligt selv at stille forslag til hvilket hjælpemiddel, der er nødvendigt. Det ønskede undervisningsmateriale skal altid oplyses. Forslaget til hjælpemiddel indgår i jobcenterets udredning af, hvilket hjælpemiddel der kompenserer for barriererne som følge af funktionsnedsættelsen eller er nødvendige for at deltage i tilbuddet. Der kan ansøges om flere hjælpemidler på samme blanket.

Hvis der ikke er plads på blanketten til at beskrive hjælpemidlet (punkt 3) og borgerens funktionsnedsættelse (punkt 4 Baggrund), så kan uddybende beskrivelser vedlægges i bilag.

Både borgeren og en repræsentant for virksomheden/uddannelsesinstitutionen skal underskrive ansøgningen. Samtidig beder jobcenteret om samtykke til indhentning af yderligere oplysninger om borgerens funktionsnedsættelse.

Se yderligere vejledning på side 3.

Udfyldes af jobcenteret

Afgørelse truffet - dato	KLE 15.20.34G01 • Sagsidentifikation	Målgruppe
Bevilges efter beskæftigelseslovens <input type="checkbox"/> § 74 - Fleksjob efter beskæftigelseslovens kapitel 13 <input type="checkbox"/> § 76, stk. 1 - Tilbud efter beskæftigelseslovens kapitel 10-12 <input type="checkbox"/> § 77 - Nødvendig følge af et tilbud om vejledning og opkvalificering <input type="checkbox"/> § 100 - Ordinær ansættelse/seniorjob/selvstændige		Bevilges efter integrationslovens <input type="checkbox"/> § 24a, stk. 2 - Ansættelse på særlige vilkår
<input type="checkbox"/> Leveres/installeres af jobcenteret/uddannelsesinstitutionen/borgeren	<input type="checkbox"/> Betales efter faktura	<input type="checkbox"/> Borgerens udlæg ved forudbetaling af bevilling <input type="checkbox"/> Kan ikke bevilges
Virksomheden/uddannelsesinstitutionen skal overdrage/levere hjælpemidlet tilbage til jobcenteret ved tilbuddets/ansættelsens ophør <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja		
Bemærkninger		

Til regnskabsfunktionen

Regnskabsår	Finanskonto	Beløb
Anvist • dato og initialer	Attesteret • dato og initialer	Vedr. personnummer

Vejledning

Kort om tilskud til hjælpemidler

Jobcenteret kan yde tilskud til udgifter til hjælpemidler i form af undervisningsmaterialer, arbejdsredskaber og mindre arbejdspladsindretninger.

Hjælpemidler kan bevilges, når hjælpemidlet kompenserer for en borgers barrierer som følge af funktionsnedsættelse, eller er en forudsætning for

- at borgeren kan opnå eller fastholde en ansættelse på ordinære ansættelsesvilkår,
- at borgeren kan opnå eller fastholde en ansættelse i seniorjob eller med løntilskud/i fleksjob efter beskæftigelseslovens kapital 12-13,
- at borgeren kan opnå eller fastholde ansættelse efter integrationslovens § 24a, stk. 1,
- at borgeren kan deltage i tilbud om vejledning og opkvalificering efter beskæftigelseslovens kapitel 10,
- at borgeren kan deltage i tilbud om virksomhedspraktik efter beskæftigelseslovens kapitel 11, eller
- at borgeren kan udøve selvstændig erhvervsvirksomhed

Betingelser for bevilling af hjælpemidler

Hjælpemidlet må ikke være sædvanligt forekommende på virksomheden/uddannelsesinstitutionen. Hermed menes, at hjælpemidlet ikke må være et arbejdsredskab, der allerede forefindes på virksomheden/uddannelsesinstitutionen i forbindelse med tilsvarende opgaver eller på tilsvarende virksomheder/uddannelsesinstitutioner rundt om i landet.

Det er ligeledes en betingelse for alle typer af hjælpemidler, at udgiften til hjælpemidlet ligger ud over, hvad virksomheden eller uddannelsesinstitutionen forudsættes at afholde. Som udgangspunkt foretager jobcenteret udredning af billigst og bedst egnede hjælpemiddel.

Hjælpemiddel som tilskud eller som udlån

Jobcenteret kan bevilge hjælpemidlet enten som tilskud, hvor hjælpemidlet tilfalder virksomheden/uddannelsesinstitutionen - eller som udlån, hvor hjælpemidlet skal tilbageleveres til jobcenteret, når tilbuddet/ansættelsen ophører, eller der ikke længere er brug for hjælpemidlet.

Udbetaling af tilskud

Bevilling af hjælpemiddel – både som tilskud eller udlån – kan som udgangspunkt ikke bevilges, hvis virksomheden/uddannelsesinstitutionen allerede har anskaffet hjælpemidlet.

Tilskud til hjælpemidler gives uden hensyn til borgerens eller dennes ægtefælles indtægts- og formueforhold.

Jobcenteret kan først udbetale tilskud til hjælpemidler, når der fremlægges dokumentation for afholdte udgifter.

Udbetaling sker ved overførsel til virksomhedens/uddannelsesinstitutionens eller borgerens NemKonto.

Oplysningspligt

Man har pligt til at underrette jobcenteret om forhold, der har betydning for bevillingen af hjælpemidlet, jf. retssikkerhedslovens § 11, stk. 2.

Det kan være ændring af tilbuddet, ophør af tilbud eller ansættelse, flytning til anden kommune, ændring af barrierer som følge af funktionsnedsættelse eller andet.

Forkerte eller manglende oplysninger kan medføre, at tilskuddet bortfalder/skal tilbagebetales, eller hjælpemidlet skal tilbageleveres.

Om samtykke

Jobcenteret kan have behov for at indhente helbredsoplysninger og du er derfor blevet bedt om et samtykke hertil.

Reglerne om samtykke fremgår af databeskyttelsesforordningen.

Ved samtykke forstås ”enhver frivillig, specifik, informeret og utvetydig viljestilkendegivelse fra den registrerede, hvorved den registrerede ved erklæring eller klar bekræftelse indvilliger i, at personoplysninger, der vedrører den pågældende, gøres til genstand for behandling.” Jf. persondataforordningen artikel 4 nr. 11.

Du kan altid tilbagekalde et samtykke til indhentning eller videregivelse af oplysninger, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 7, stk. 3.

Dit samtykke bortfalder automatisk når sagen er færdigbehandlet.

Hvis du **ikke** ønsker at give samtykke til jobcenteret, behandler jobcenteret din sag på det foreliggende grundlag, jf. retssikkerhedslovens § 11b. Det kan have betydning for retten til bevilling af hjælpemiddel. Det samme gælder, hvis du tilbagekalder et samtykke.

Jobcentrets registrering og videregivelse af oplysninger

Jobcenteret registrerer de modtagne oplysninger og videregiver oplysningerne til andre offentlige myndigheder, private virksomheder m.fl., der har lovmæssigt krav på oplysningerne eller samarbejder med jobcenteret.

Jobcenteret sletter oplysningerne når opbevaringspligten udløber og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Når oplysningerne er arkiveret eller slettet, har jobcenteret ikke længere adgang til dem.

Du har ret til at vide, hvilke oplysninger jobcenteret har om dig, og du kan kræve forkerte oplysninger rettet eller slettet.

Jobcenterets/kommunens databeskyttelsesrådgiver

Du kan kontakte databeskyttelsesrådgiveren om dine rettigheder i henhold til databeskyttelseslovgivningen.

Du har ret til at klage til Datatilsynet over jobcenterets behandling af dine personlige oplysninger.

På Datatilsynet.dk kan du læse mere om databeskyttelsesrådgiverens rolle.

Yderligere information og vejledning

Jobcenteret kan kontaktes for yderligere spørgsmål, råd eller vejledning.

Lovgrundlag til ”Ansøgning om hjælpemidler (undervisningsmateriale, arbejdsredskaber og arbejdspladsindretning)”

Uddrag af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (beskæftigelsesloven)

§ 74. Jobcenteret kan give en person, der er ansat eller som skal ansættes i fleksjob, hjælp til arbejdsredskaber og mindre arbejdspladsindretninger samt hjælp til kortvarige kurser, når hjælpen har afgørende betydning for, at den pågældende kan fastholde eller opnå ansættelse i fleksjob. Det er endvidere en forudsætning, at arbejdsredskabet eller arbejdspladsindretningen kompenserer for den pågældendes begrænsninger i arbejdsevnen.

Stk. 2. Jobcenteret giver hjælp efter stk. 1, når hjælp efter anden lovgivning ikke er tilstrækkelig til at kompensere for den pågældendes begrænsninger i arbejdsevnen.

Stk. 3. Jobcenteret giver hjælp efter stk. 1 uden hensyn til ansøgerens og ægtefællens indtægts- og formueforhold.

§ 76. I forbindelse med deltagelse i tilbud efter kapitel 10-12 kan der ydes tilskud til hjælpemidler med henblik på at understøtte, at personen kan få og deltage i tilbuddet.

Stk. 2. Tilskud til hjælpemidler kan gives som tilskud til undervisningsmateriale, arbejdsredskaber og mindre arbejdspladsindretninger. Hjælpemidler kan i stedet for tilskud gives som udlån under forudsætning af, at det udlånte i fuldt omfang tilgodeser behovet.

Stk. 3-4. (Udeladt).

§ 77. Det er en betingelse for at give tilskud til undervisningsmateriale, at materialet er en nødvendig følge af et tilbud om vejledning og opkvalificering eller af en nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Stk. 2. Det er en betingelse for at give tilskud til arbejdsredskaber og mindre arbejdspladsindretninger, at tilskuddet er af afgørende betydning for, at personen kan deltage i tilbuddet, eller at redskabet eller indretningen kompenserer for personens eventuelle begrænsning i arbejdsevnen.

Stk. 3. (Udeladt).

Stk. 4. Tilskud til hjælpemidler kan gives uden hensyn til personens og ægtefællens indtægts- og formueforhold.

Stk. 5. Beskæftigelsesministeren kan fastsætte nærmere regler om tilskud til udgifter til hjælpemidler.

§ 100. Med henblik på at fremme, at personer opnår eller fastholder ordinær ansættelse eller ansættelse efter lov om seniorjob, eller at personer kan drive selvstændig virksomhed, kan der ydes tilskud til hjælpemidler i form af arbejdsredskaber og mindre arbejdspladsindretninger.

Stk. 2. Det er en betingelse for at give tilskud, at

- 1) tilskuddet er af afgørende betydning for ansættelsen eller beskæftigelsen i egen virksomhed eller
- 2) redskabet eller arbejdspladsindretningen kompenserer for personens eventuelle begrænsning i arbejdsevnen.

Stk. 3. Bestemmelserne i § 76, stk. 2, 2. pkt., og § 77, stk. 4, finder tilsvarende anvendelse.

Stk. 4. Beskæftigelsesministeren kan fastsætte nærmere regler om tilskud til udgifter til hjælpemidler.

Uddrag af lov om integration af udlændinge i Danmark (integrationsloven)

§ 24a. *Stk. 1.* (Udeladt).

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan give tilskud til hjælpemidler i form af arbejdsredskaber og mindre arbejdspladsindretninger til en udlænding, der er ansat eller ansættes uden løntilskud. Det er en betingelse for at give tilskud til arbejdsredskaber og mindre arbejdspladsindretninger, at tilskuddet er af afgørende betydning for, at udlændingen kan fastholde eller opnå ansættelse, eller at redskabet eller indretningen

kompenserer for udlændingens begrænsning i arbejdsevnen.

Stk. 3. De regler, som beskæftigelsesministeren fastsætter i medfør af § 100, stk. 4, i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats om tilskud til hjælpemidler, finder tilsvarende anvendelse.

Stk. 4. (Udeladt).

Uddrag af bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats

§ 121. Tilskud til hjælpemidler ydes på baggrund af dokumenterede udgifter. Jobcenteret kan dog beregne tilskud til undervisningsmateriale på grundlag af de gennemsnitlige udgifter ved uddannelsen på den enkelte uddannelsesinstitution.

Stk. 2. Det er en betingelse for at give tilskud til hjælpemidler, at udgiften ligger ud over, hvad arbejdsgiveren henholdsvis uddannelsesinstitutionen forudsættes at afholde, og at hjælpemidlerne ikke er sædvanligt forekommende på arbejdspladsen henholdsvis uddannelsesinstitutionen.